

ASSISTANT COMMERCIAL (H/F)



NIVEAU DE FORMATION REQUIS : BAC +2, BAC +3

AU QUOTIDIEN •

- L'assistant(e) commercial(e) assiste le/la chef de produit ou l'ingénieur(e) technico-commercial. Il a un rôle d'interface entre le client et l'entreprise. Il /elle participe à la préparation et la gestion des dossiers. Il/elle informe, renseigne, conseille les clients sur les différents aspects de la relation commerciale ou sur certains aspects techniques.

QUALITÉS REQUISES

- Très bonne connaissance des produits de l'entreprise
- Qualités relationnelles, organisation, capacité d'écoute, autonomie.
- Maîtrise d'au moins une langue étrangère, le plus souvent l'anglais.

LIEUX DE TRAVAIL

Au sein de l'entreprise : centre de production, siège ou locaux spécifiques dédiés et délocalisés à proximité des clients.

Présent dans de très nombreux secteurs d'activité : chimie, parachimie, agrochimie, agroalimentaire, électronique, textile, pétrole, métallurgie, sidérurgie, mécanique, automobile, aéronautique, nucléaire...

SALAIRE MENSUEL MOYEN* (ANNÉE 2015)

Débutant: 1400-1700 € net

* le salaire moyen mensuel, est le salaire annuel divisé par 12

QUELLE FORMATION ?

-Bac +2 (BTS ou DUT chimie) + Licence Pro commerciale en formation continue ou en alternance

-BAC+2 ou BAC+3 (licence professionnelle) en commerce, gestion avec une formation dans l'entreprise à la connaissance des produits.

ET APRÈS

Après plusieurs années d'expérience et une formation adaptée, peut évoluer vers la fonction d'assistant(e) import-export, attaché(e) technico-commercial, acheteur...

POUR EN SAVOIR PLUS •

Consulter dans Mediachimie, la fiche métier détaillée :

www.mediachimie.org/fichemetier/assistant-commercial-hf